



La Cambra
Cambra de Comerç
de Terrassa



Consell General de Cambres
de Catalunya

MISSIÓ COMERCIAL A L' INDIA

Del 27 de novembre al 3 de desembre de 2010

NORMES GENERALS DE PARTICIPACIÓ DE LES EMPRESES

- Per complimentar l' **INSCRIPCIÓ**, l' empresa haurà de fer arribar:
 1. **QÜESTIONARI** (degudament complimentat en **anglès i en format digital**).
 2. **EXEMPLAR DEL CATÀLEG DE L' EMPRESA I CARTA PRESENTACIÓ EN ANGLÈS, EN FORMAT DIGITAL.**
 3. **Còpia transferència bancària per import de, 450 + IVA o 1350 + IVA en concepte de drets d' inscripció o inscripció i agenda, a favor de la Cambra de Comerç i indústria de Terrassa a: Cc/ 0081. 5098. 65. 0001052607.**
(Indicar: Missió Comercial a l' Índia 2010)

- Cost agenda a l' Índia	=	900 €
- Quota inscripció	=	450 €

TOTAL: Inscripció i agenda = 1350 + 16 % IVA

- Les places són limitades, per la qual cosa , els hi demanem la màxima rapidesa a l' hora de formalitzar completament la participació.
- La selecció definitiva dels participants a la Missió es realitzarà per la Cambra d' acord amb els criteris de selecció següents:
 - Sol·licitud de preparació de l' agenda individual de contactes
 - Visita per primer cop als països de destí
 - Consolidació de contactes establerts en anteriors participacions.
 - Ampliació de contactes consolidats.
 - Possibilitat de negoci.
 - Valoració Tècnica del coordinador de la missió comercial.

L' aplicació d' aquests criteris es faran segon l' ordre relacionat.

Aquests criteris estan subjectes a la conformitat dels col·laboradors en destí.

- Cada empresa podrà percebre como a màxim una subvenció en concepte de bossa de viatge. La persona designada per l'empresa per a la participació, haurà de tenir suficient capacitat de decisió i ostentar la representació dels interessos de l' empresa.
- Amb l'objectiu de poder realitzar una adequada preparació dels contactes, l' empresa es compromet a aportar la documentació i informació que li sigui sol·licitada.

- L' empresa es compromet a mantenir les entrevistes de feina que se li hagin programat d' acord amb l' informació i instruccions subministrades.
- En el cas que fos necessari la contractació d' un intèrpret, el cost dels seus serveis, anirien a càrrec de l' empresa.
- Tota alteració en el viatge, dates, vols, itineraris, classes, etc., tindrà que ser prèviament autoritzat pel director de la Missió.
 - En el cas de cancel·lacions, modificacions d' última hora, per part de l' empresa, que ocasionin despeses a l' agència de viatges. Se li podrà exigir a l' empresa el pagament d'aquests.
 - En el cas de cancel·lació de l' inscripció amb posterioritat a l' acceptació de l' empresa com a participant, no se li reemborsarà la quota de participació.
 - La no acceptació d' aquestes regles de funcionament o bé una conducta irregular serà causa immediata de separació del representant de l' empresa de la Missió Comercial.
 - L' inscripció per a la participació representa la plena acceptació de les normes que es proposen.
- **Per qualsevol informació complementaria, poden dirigir-se a la Cambra de Comerç i indústria de Terrassa, Sr. Víctor Garcia C/e: vgarcia@cambraterrassa.es
Tel. 93.733.98.37**